

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	3		成長に伴いお子様の活動量が増加してきており、活動スペースが少し狭くなることもある。活動内容を適宜変更し、近所の公園や施設等を利用し地域との交流に努めている。
	②	職員の配置数は適切であるか	1	3		新型コロナウイルス感染症の影響で配置が少ないこともある。その際はおやこ支援室ゆずりはの職員とも連携を取りながら、安心安全に過ごすことができる人員を配置するよう努めている。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	3	1		日付カード等を使用して視覚的に分かりやすいよう工夫しているがまだ不十分。お子様の認知発達に合わせて椅子に目印やマーク等を貼るよう取り組んでいる。事業所はほぼバリアフリー化がなされているが、玄関は段差がある。リハビリを兼ねつつお子様には段差を用いて訓練を行っている。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			毎朝のミーティングと毎週1回全職員参加でのミーティングを実施。今後は電子記録を用いて情報共有を行うことでタイムリーに情報を共有することが出来るシステムを導入予定。
	⑤	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			保護者等向け評価表以外にも事業所独自の目安箱を設置し、業務改善に繋げている。
	⑥	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1		ホームページに公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	1	2	外部に委託し、業務の見直し・改善を実施している。今後は改善内容を全職員に周知し、積極的に取り組んでいくことが課題である。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			毎月、第4水曜午後、第3土曜午後は職員研修の時間とし、全体研修を行っている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4			定期的にカンファレンスを実施し、児発菅だけでなく、多職種の意見も積極的に取り入れるようにしている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2		お子様の疾患・特性によって発達が様々であり、明確化されたツールの活用が少ない。簡素的に標準化されたシステム作りが必要。
	⑪	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	2	2		児童発達支援ガイドラインについて一度読み合わせをする等して周知共有を徹底する。
	⑫	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4			支援の内容を定期的に見直し、医療的観点からも支援が可能になるよう周知を徹底していく。
	⑬	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1		保育士が中心となり、お子様の特性に合わせて多職種の意見を取り入れながら立案している。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
	⑭	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			お子様の認知発達に合わせて、様々な体験・経験が楽しみながら出来るよう心掛けている。
	⑮	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成しているか	4			午前と午後に分け集団活動と個別活動を実施出来るよう、保護者の方のニーズを踏まえ、支援計画を作成している。
	⑯	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			毎朝のミーティングで前日の振り返りとその日の支援内容、役割分担について共有している。今後はミーティングで話し合ったことを職員全員で共有できるように記録していくことで周知を図っていく。
	⑰	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4			社員同士は積極的にその日の振り返りを行っており、パート職員は朝出勤時に共有するようにしている。積極的に電子記録を用いて、全職員にタイムリーに情報共有出来る環境を整えていく。
	⑱	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	2		キッズリーでの活動報告・支援記録をそれぞれ毎日記録している。
	⑲	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1		定期的にモニタリングを行っているが、児発管だけではなく職員全員に内容を共有し、見直しの必要性や今後の計画内容について話し合っていく。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1		基本的に対応する職員は決まっているが、状況に応じて適した職員が対応するようにしている。
	㉑	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	2	2		他機関とも連携を取り、積極的に事業所の情報について共有している。
	㉒	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2	1	1	相談支援事業所とモニタリング等を実施し、定期的に連携を図っている。今後は新型コロナウイルスを懸念し感染予防をした上で施設等に見学に出向き密に連携が図れるよう環境を整えていく。
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	2		お子様の主治医に指示書や意見書等を書いて頂き、情報共有シートを用いて適宜連携を図っている。お子様の状況に変更等がある際には指示書等の変更を行うよう対応している。
	㉔	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	2	1	1	現在、移行支援を対象とするお子様はいないが、今後のために情報共有や相互理解をするためのシステムを全職員に共有しておく。
	㉕	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	1	1	2	現在、移行支援を対象とするお子様はいないが、今後のために情報共有や相互理解をするためのシステムを全職員に共有しておく。
	㉖	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2		医療的ケア児の研修を受け医療的知識を深め、参加していた他事業所との交流をしている。新型コロナウイルスの懸念が無くなれば、事業所見学等を行い、積極的に連携を行っていく。連携した内容等を全職員に周知出来るよう徹底していく。

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	
⑲	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	2	新型コロナウイルス感染を懸念し、今年度は行えていない。コロナウイルスの懸念が無くなれば積極的に交流を図っていく。	
⑳	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加しているか		3	1	現在参加はしていないが議事録を印刷して保管し、いつでも閲覧出来るようにしている。	
㉑	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	4			送迎時に保護者さんとお話する時間を捻出し、活動の様子等を伝達している。また、コロナウイルス感染症予防をした上で、定期的な保護者面談を実施し、情報共有や今後の支援内容について話す場を設けるようにしている。	
㉒	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	2	1	1	今年度は新型コロナウイルスを懸念しペアレントトレーニングを実施する機会が少なかった。今後は感染予防の徹底、オンラインを用いる等の工夫を施し、ペアレントトレーニングにも力を入れていきたい。	
保護者への説明責任等	㉓	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	1		読み飛ばすことなく、保護者さんと一緒に読み合わせながら説明している。
	㉔	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	3	1		読み飛ばすことなく、保護者さんと一緒に読み合わせながら説明している。
	㉕	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			送迎時等で時間を設け、相談を受けたり支援方法の助言を行うよう心掛けている。また、コロナウイルス感染症予防をした上で、定期的な保護者面談を実施し、情報共有や今後の支援内容について話す場を設けるようにしている。
	㉖	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	2	毎月第三土曜日をおよこ通園日と設定し、保護者さん同士の交流の場を提供しているが、現在は新型コロナウイルス感染症予防を考慮し、実施できていないため状況をみながら開催できるようにしていく。
	㉗	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			すぐに職員間で周知共有し、課題の解決を図っている。
	㉘	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1		行事予定や毎月のプログラムをお便りで配信している。その他のお知らせは連絡帳アプリを通じて配信している。配信した内容を職員間で共有することを今後は徹底する。
	㉙	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4			SNSや連絡帳アプリにおける写真の取り扱いについて十分注意している。書類は鍵付き書庫にて保管している。
	㉚	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			言葉だけのコミュニケーションツールだけでなく、サインやジェスチャーを使うことで意思疎通を図るようにしている。保護者面談やキッズリーにて保護者に支援方法を伝達することも心掛けている。
	㉛	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	3	今年度は新型コロナウイルス感染を懸念し、地域交流を行えていない。コロナウイルスの懸念が無くなれば、積極的に地域交流を行っていく。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
非常時等の対応	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3	1		マニュアル類を完備し、実際に不審者対応等の訓練を実施している。感染症に関してはキッズリーでその都度注意喚起を促している。
	④⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			毎月1回火災、洪水、地震を想定した避難訓練を行っている。
	④⑫	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4			看護師が中心となりアセスメント時に確認している。また、定期的に保護者と連絡を取り、状況把握に努めている。
	④⑬	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	3		1	医師の診断書をもらい、机を別にする等の環境配慮にて対応している。
	④⑭	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		4		その都度、職員間での共有を行い、対応策を話し合い、実践しているが、それに加え今後は電子記録内に記録を行うようにする。
	④⑮	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	2		虐待防止マニュアルを策定し、職員に周知共有しているが研修会への参加等は不十分。再度、虐待防止マニュアルを職員で読み合わせしたり、研修会への参加を積極的に行っていく。
	④⑯	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	3	1		現在対象児さんはいません。

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」又は「いいえ」のいずれかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。